

**SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE PRESSO IL
COMPRENSORIO DELLA FONDAZIONE IDIS CITTA' DELLA SCIENZA**

ALLEGATO C
SCHEDA EDIFICI

Di seguito si riportano le schede che indicano la frequenza degli interventi/attività del servizio di pulizie da compiere sulle singole tipologie di oggetti presenti negli spazi di Città della Scienza collocati nelle due macro aree con accesso ai numeri civici 104 e 57. Le schede sono raggruppate per localizzazione, spazi, edificio e/o gruppi di edifici. Le operazioni indicate con frequenza giornaliera possono essere effettuate una o più volte al giorno sulla base delle necessità e del numero di interventi giornalieri, tenuto conto del periodo di bassa o di alta stagione.

CIVICO 104

EDIFICI A1 – B – C1 – C2			
comprende l'area espositiva temporanea, edificio A1 (Galilei), edificio B e le aree espositive edificio C1 e C2 (piano terra), cabina elettrica MT/BT			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES e in PVC</i>	• spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
<i>pavimenti in parquet</i>	• spazzatura • pulizia con appositi prodotto delle macchie	giornaliera	In serata dopo la chiusura
	• deceratura e ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>pavimenti in mattonato</i>	• spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze	giornaliera	In serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
	• deceratura e nuova ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>canalini della zoccolatura</i>	• aspirazione della polvere e dello sporco	giornaliera	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	
<i>ambienti</i>	• deragnatura	settimanale	
<i>exhibits</i>	• spolveratura ad umido, rimozione impronte e macchie	giornaliera	
	• pulizia approfondita con apertura dei vani tecnici	trimestrale	
	• svuotamento delle vasche per il ricambio dei fluidi. • eliminazione delle macchie di calcare	trimestrale	il giorno di chiusura, nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, va concordato quando intervenire.
<i>teche in plex, vetrine in acrilico e non, allestimenti</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	
	• pulizia con rimozione della polvere all'interno, compreso gli oggetti esposti	trimestrale	usare prodotti che non opacizzino le superfici, è vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>pannellature con stampe e non, superfici in laminato</i>	• spolverata con panno umido e/o lavaggio	mensile	usare prodotti che non opacizzino le superfici, vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>ripiani, tavoli, pedane, contenitori, ecc.</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	• pulizia, sanificazione, disinfezione	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	• controllo e rimozione di sporco	giornaliera	
	• lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco	semestrale	

<i>scaffalature, pareti scorrevoli, arredi ad altezza uomo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	mensile	
<i>fancoils- unità interne, termosifoni, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia delle impronte 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio 	mensile	
<i>davanzali, veneziane, persiane</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	
<i>terrazze</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura 	settimanale	
<i>terrazze di copertura non aperte al pubblico</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura • verifica e pulizia discendenti 	mensile	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	settimanale	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti 	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo 	mensile	il lunedì di chiusura. Nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • pulizia degli specchi • pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	I bagni devono essere puliti entro le ore 9,00.
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio meccanizzato pavimenti • aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>vani tecnici, depositi, cabine elettriche e centrali impianti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli</i>	<ul style="list-style-type: none"> • aspirazione della polvere • rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura

<i>ingressi</i>	• lavaggio con appositi macchinari e detergenti	annuale	nel periodo di chiusura
<i>tende e tovaglie</i>	• lavaggio e stiratura	semestrale	Include smontaggio e rimontaggio nonché eventuale riparazione
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	• lavaggio interno ed esterno	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	• spolvero e pulizia con panno umido	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>presidio servizi Igienici, aree espositive interne e esterne</i>	• controllo, monitoraggio e eventuale intervento tempestivo di pulizia parziale e/o completa	presidio fisso	Il presidio va garantito dal lunedì alla domenica dalle ore 9.00 alle ore 17.00 e in ogni caso quando le aree espositive sono aperte al pubblico. Va incrementato di due unità, dalle 10.00 alle 14.00, nei periodi di maggiore affluenza di pubblico: il mese di novembre, periodo natalizio, i mesi di marzo, aprile e maggio. La scelta della frequenza dei passaggi è lasciata alla ditta, ma il risultato verrà controllato da incaricato della Fondazione IDIS che a suo insindacabile giudizio potrà richiedere interventi extra senza compenso alcuno. Le stesse unità provvederanno ad incrementare anche le attività di pulizia ordinarie su tutte le aree espositive, nel periodo indicato.

EDIFICI C3 – C4			
comprende uffici (piano terra), officina (piano terra) spazio lavoratori (primo piano) e spazio espositivo/lab in edificio C3, Sala server e laboratorio in edificio C4			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES e in PVC</i>	• spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	in serata dopo la chiusura o in mattinata prima dell'apertura
<i>pavimenti in parquet</i>	• spazzatura • pulizia con appositi prodotto delle macchie	giornaliera	In serata dopo la chiusura
	• deceratura e ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>pavimenti in mattonato</i>	• spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze	giornaliera	In serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
	• deceratura e nuova ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>canalini della zoccolatura</i>	• aspirazione della polvere e dello sporco	giornaliera	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	
<i>ambienti</i>	• deragnatura	settimanale	
<i>ripiani, tavoli, pedane, contenitori, ecc.</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	• pulizia, sanificazione, disinfezione	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	• controllo e rimozione di sporco	giornaliera	
	• lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco	semestrale	
<i>scaffalature, pareti scorrevoli, arredi ad altezza uomo</i>	• spolveratura	mensile	
<i>fancoils- unità interne, termosifoni, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	• spolveratura ad umido	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	• pulizia delle impronte	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• spolveratura ad umido	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio	mensile	
<i>davanzali, veneziane, persiane</i>	• spolveratura ad umido	settimanale	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	• spolveratura	settimanale	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	• svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica

	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio a fondo 	mensile	il lunedì di chiusura. Nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. lavaggio del pavimento disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water pulizia degli specchi pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	I bagni devono essere puliti entro le ore 9,00.
	<ul style="list-style-type: none"> pulizia e lavaggio delle superfici verticali pulizia delle plafoniere disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio meccanizzato pavimenti aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>vani tecnici, depositi CED cabine elettriche e centrali impianti</i>	<ul style="list-style-type: none"> pulizia 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli ingressi</i>	<ul style="list-style-type: none"> aspirazione della polvere rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura
	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio con appositi macchinari e detergenti 	annuale	nel periodo di chiusura
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio interno ed esterno 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> spolvero e pulizia con panno umido 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale

AREE ESTERNE civ. 104			
comprende tutte le aree scoperte del civico 104, Piazza di Città della Scienza (piazzale antistante l'ingresso Karavan), Piazza della Ciminiera, Piazza a Mare, Viale Karavan, Viale Galilei, Viale Coroglio (adiacenze), scale esterne e cortile C3/C4			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in mattonato e basolato</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata e rimozione rifiuti • rimozione di gomme da masticare e macchie 	giornaliera	gli spazi esterni dovranno essere oggetto di particolare cura soprattutto nei periodi di maggiore affluenza di pubblico.
	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione erbacce 	mensile	
<i>caditoie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • disostruzione e pulizia 	mensile	
<i>giardini, aiuole a verde e vasi con piante</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione dei rifiuti (carta, cicche di sigarette, plastica, lattine, ecc) 	giornaliera	
<i>cancellate, ringhiere, muretti esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	mensile	
<i>raccoglitori di rifiuti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti 	giornaliera	nel periodo di alta stagione la vuotatura deve effettuarsi all'occorrenza anche 2/3 volte al giorno
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo e disinfezione 	mensile	
<i>pannelli indicatori ed espositivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione della polvere e delle macchie 	mensile	
<i>posacenere esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia • lavaggio 	giornaliera settimanale	
<i>panchine</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia • pulizia per l'eliminazione di macchie e graffiti 	giornaliera mensile	
<i>garitte agli ingressi Karavan e civico 104</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia completa dello spazio • lavaggio superfici • svuotamento cestini • lavaggio vetri infissi 	giornaliera settimanale	
<i>Fontane lungo Via Coroglio</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione rifiuti • svuotamento e pulizia 	giornaliera annuale	

CIVICO 57

EDIFICIO D			
comprende aree espositive di Corporea (tre livelli), biglietteria, Planetario, sala sul retro del Planetario, shop, buvette, guardiania, uffici (piano terra e 3° piano), spazio polifunzionale (piano 4), vani tecnici, locali CED, servizi igienici.			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES e in PVC sopraelevati e non</i>	• spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
<i>pavimenti in parquet</i>	• spazzatura • pulizia con appositi prodotto delle macchie	giornaliera	In serata dopo la chiusura
	• deceratura e ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>pavimenti in mattonato</i>	• spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze	giornaliera	In serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
	• deceratura e nuova ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>canalini della zoccolatura</i>	• aspirazione della polvere e dello sporco	giornaliera	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	
<i>ambienti</i>	• deragnatura	settimanale	
<i>exhibits</i>	• spolveratura ad umido, rimozione impronte e macchie	giornaliera	
	• pulizia approfondita con apertura dei vani tecnici	trimestrale	
	• svuotamento delle vasche per il ricambio dei fluidi. • eliminazione delle macchie di calcare	trimestrale	il giorno di chiusura, nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, va concordato quando intervenire.
<i>teche in plex, vetrine in acrilico e non, allestimenti</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	
	• pulizia con rimozione della polvere all'interno, compreso gli oggetti esposti	trimestrale	usare prodotti che non opacizzino le superfici, è vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>pannellature con stampe e non, superfici in laminato</i>	• spolverata con panno umido e/o lavaggio	mensile	usare prodotti che non opacizzino le superfici, vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali, ripiani, tavoli, pedane, contenitori presenti negli uffici, nelle aree polifunzionali, nello shop, nell'area buvette, ecc..</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti

<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione, disinfezione 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • controllo e rimozione di sporco 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco 	semestrale	
<i>poltrone del Planetario</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia • aspirazione della polvere e l'asportazione di eventuali macchie e gomme da masticare. 	giornaliera	comunque, prima, durante e dopo ogni evento.
	<ul style="list-style-type: none"> • Lavaggio e sanificazione 	semestrale	salvo interventi urgenti su segnalazione.
<i>Zona proiettore del Planetario</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia accurata dell'area prospiciente il proiettore 	giornaliera	Massima cura e attenzione sulle attrezzature e proiettore (la polvere va tolta bene, ma se si tocca il proiettore si danneggia l'allineamento)
<i>scaffalature, pareti scorrevoli, arredi ad altezza uomo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	mensile	
<i>fancoils- unità interne, termosifoni, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia delle impronte 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone 	mensile	
<i>veneziane, persiane</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	
<i>balaustre, davanzali compresa la balaustra di vetro del Planetario</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido e rimozione macchie 	giornaliera	
<i>ascensori e montacarichi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia interna • lavaggio interno • pulizia delle superfici e pareti interne • pulizia porte da ambo i lati • sanificazione pulsantiere 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio approfondito anche dei vetri, interni ed esterni, che delimitano la cabina il vano 	mensile	Il lunedì di chiusura, nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.
<i>Sterilizzatore occhialini</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	giornaliera	
<i>scale mobili</i>	<ul style="list-style-type: none"> • aspirazione della polvere da tutte le componenti • rimozione di gomme e macchie • pulizia delle impronte 	giornaliera	

	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio dei gradini lavaggio approfondito anche dei vetri, interni ed esterni, balaustra corrimano 	mensile	Il lunedì di chiusura. Nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.
<i>balconi e terrazze aperte al pubblico</i>	<ul style="list-style-type: none"> spazzatura verifica e pulizia discendenti 	settimanale	
<i>terrazze di copertura non aperte al pubblico</i>	<ul style="list-style-type: none"> spazzatura verifica e pulizia discendenti 	mensile	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	<ul style="list-style-type: none"> spolveratura 	settimanale	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> svuotamento e cambio sacchetti vuotatura e pulizia portacenere smaltimento rifiuti 	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica
	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio a fondo 	mensile	il lunedì di chiusura. Nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. lavaggio del pavimento disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water pulizia degli specchi pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30, su quelli fruiti dal pubblico si dovrà intervenire anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.
	<ul style="list-style-type: none"> pulizia e lavaggio delle superfici verticali pulizia delle plafoniere disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio meccanizzato pavimenti aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>vani tecnici, depositi, CED, cabine elettriche e centrali impianti</i>	<ul style="list-style-type: none"> pulizia 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli ingressi</i>	<ul style="list-style-type: none"> aspirazione della polvere rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura
	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio con appositi macchinari e detergenti 	annuale	nel periodo di chiusura
<i>sottopavimento flottante</i>	<ul style="list-style-type: none"> aspirazione e rimozione rifiuti 	annuale	nel periodo di chiusura include la rimozione e il riposizionamento del pavimento flottante
<i>tende e tovaglie</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio e stiratura 	semestrale	Include smontaggio e rimontaggio nonché eventuale riparazione

<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	• lavaggio interno ed esterno	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	• spolvero e pulizia con panno umido	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>presidio servizi Igienici, aree espositive interne e esterne</i>	• controllo, monitoraggio e eventuale intervento tempestivo di pulizia parziale e/o completa	presidio fisso	<p>Il presidio va garantito dal lunedì alla domenica dalle ore 9.00 alle ore 17.00 e in ogni caso quando le aree espositive sono aperte al pubblico. Va incrementato di due unità, dalle 10.00 alle 14.00, nei periodi di maggiore affluenza di pubblico: il mese di novembre, periodo natalizio, i mesi di marzo, aprile e maggio.</p> <p>La scelta della frequenza dei passaggi è lasciata alla ditta, ma il risultato verrà controllato da incaricato della Fondazione IDIS che a suo insindacabile giudizio potrà richiedere interventi extra senza compenso alcuno. Le stesse unità provvederanno ad incrementare anche le attività di pulizia ordinarie su tutte le aree espositive, nel periodo indicato.</p>

EDIFICIO E			
comprende il FabLab officina, Uffici, servizi, Sala Sol LeWitt			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in mattonato</i>	• spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze	giornaliera	In serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
	• deceratura e nuova ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>canalini della zoccolatura</i>	• aspirazione della polvere e dello sporco	giornaliera	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	
<i>ambienti</i>	• deragnatura	settimanale	
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali, ripiani, tavoli, pedane, contenitori presenti negli uffici, nelle aree polifunzionali,</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	• pulizia, sanificazione, disinfezione	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	• controllo e rimozione di sporco	giornaliera	
	• lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco	semestrale	
<i>scaffalature, pareti scorrevoli, arredi ad altezza uomo</i>	• spolveratura	mensile	
<i>fancoils- unità interne, termosifoni, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	• spolveratura ad umido	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	• pulizia delle impronte	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• spolveratura ad umido	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone	mensile	
<i>veneziane, persiane</i>	• spolveratura ad umido	settimanale	
<i>balaustre, davanzali,</i>	• spolveratura ad umido	giornaliera	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	• spolveratura	settimanale	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	• svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica

	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio a fondo 	mensile	il lunedì di chiusura. Nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. lavaggio del pavimento disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water pulizia degli specchi pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30, su quelli frutti dal pubblico si dovrà intervenire anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.
	<ul style="list-style-type: none"> pulizia e lavaggio delle superfici verticali pulizia delle plafoniere disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio meccanizzato pavimenti aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli ingressi</i>	<ul style="list-style-type: none"> aspirazione della polvere rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura
	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio con appositi macchinari e detergenti 	annuale	nel periodo di chiusura
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio interno ed esterno 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> spolvero e pulizia con panno umido 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale

EDIFICIO F1			
comprende i due piani dell'edificio dedicato alla portineria/guardiania			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES e PVC</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti 	Giornaliera	Aperto H24 per 365 gg/anno, in caso di pioggia si prevede un intervento extra al piano terra dopo l'orario di entrata e marcatura dei dipendenti. Indicativamente alle 10,00
<i>ambienti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • deragnatura 	settimanale	
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione, disinfezione 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • controllo e rimozione di sporco 	giornaliera	
<i>fancoils- unità interne, termosifoni, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia delle impronte 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone 	mensile	
<i>veneziane, persiane</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	
<i>balaustre, davanzali,</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	giornaliera	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti 	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo 	mensile	il lunedì di chiusura. Nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.

<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • pulizia degli specchi • pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30, su quelli fruiti dal pubblico si dovrà intervenire anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	

Edificio F2			
comprende l'area laboratorio di cucina, aree espositive temporanee, convegni e didattica (Sala centrale), servizi igienici			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES</i>	• spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
<i>ambienti</i>	• deragnatura	settimanale	
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali, ripiani, tavoli, pedane, contenitori</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	• pulizia, sanificazione, disinfezione	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	• controllo e rimozione di sporco	giornaliera	
	• lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco	semestrale	
<i>pannellature con stampe e non, superfici in laminato</i>	• spolverata con panno umido e/o lavaggio	mensile	usare prodotti che non opacizzino le superfici, vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>Cucina, attrezzature, elettrodomestici, superfici di acciaio</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e sanificazione delle superfici • pulizia approfondita degli elettrodomestici internamente e esternamente con idonei detergenti	giornaliera	quando lo spazio è utilizzato come laboratorio didattico (secondo il calendario delle attività didattiche e dei laboratori che sarà inviato settimanalmente al direttore tecnico)
	• pulizia approfondita degli elettrodomestici internamente e esternamente con idonei detergenti	mensile	
<i>fancoils- unità interne, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	• spolveratura ad umido	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	• pulizia delle impronte	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• spolveratura ad umido	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone	mensile	
<i>veneziane, persiane</i>	• spolveratura ad umido	settimanale	
<i>balaustre, davanzali,</i>	• spolveratura ad umido	giornaliera	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	• svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica

	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio a fondo 	mensile	il lunedì di chiusura. Nel periodo in cui il Science Centre è aperto anche il lunedì, si può intervenire la mattina entro le ore 9.00.
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. lavaggio del pavimento disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water pulizia degli specchi pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	quando lo spazio è utilizzato come laboratorio didattico (secondo il calendario delle attività didattiche e dei laboratori che sarà inviato settimanalmente al direttore tecnico della Ditta appaltante) le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30, su quelli fruiti dal pubblico si dovrà intervenire anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.
	<ul style="list-style-type: none"> pulizia e lavaggio delle superfici verticali pulizia delle plafoniere disincrostazione 	mensile	
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio interno ed esterno 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> spolvero e pulizia con panno umido 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale

EDIFICIO G			
comprende ambienti su due livelli con i servizi, attualmente utilizzati a deposito			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio meccanizzato pavimenti • aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>vani tecnici, depositi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	trimestrale	
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostante rubinetterie e vasi 	mensile	

EDIFICIO H1			
comprende la sala Newton (800 posti), il foyer superiore, guardaroba, cabina di regia, cabine di traduzione, servizi igienici, infermeria, deposito, spazi comuni e di transito			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti 	giornaliera	comunque, prima, durante e dopo ogni evento come segnalato nella scheda evento
	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione di gomme da masticare e macchie 	settimanale	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con apposite macchine 	settimanale	
<i>pavimenti in mattonato</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze 	giornaliera	comunque, prima e dopo ogni evento come segnalato nella scheda evento
	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione di gomme da masticare e macchie 	settimanale	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con apposite macchine 	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
	<ul style="list-style-type: none"> • deceratura e nuova ceratura 	annuale	nel mese di chiusura
<i>fancoils- unità interne, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia delle impronte 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone 	mensile	
<i>balaustre, davanzali,</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	giornaliera	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	settimanale	
<i>ambienti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • deragnatura 	settimanale	
<i>poltrone</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia • aspirazione della polvere e l'asportazione di eventuali macchie e gomme da masticare 	giornaliera	comunque, prima, durante e dopo ogni evento.
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio e sanificazione 	Semestrale	salvo interventi urgenti su segnalazione.
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • pulizia degli specchi • pulizia delle porte con deterativi adatti ai materiali • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30 (salvo diverse comunicazioni relative agli eventi), su quelli fruiti dal pubblico si dovrà intervenire in caso di eventi anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.

	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostazione 	mensile	
<i>presidio servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • controllo, monitoraggio e eventuale intervento tempestivo di pulizia parziale e/o completa 	durante gli eventi dalle 9,00 alle 18,00	dopo l'orario ordinario si applicherà la tariffa straordinaria
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti 	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica
	• lavaggio a fondo	mensile	
<i>guardaroba</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolvero e pulizia degli attaccapanni 	su richiesta	comunque, prima, durante e dopo ogni evento.
<i>cabina di regia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata e lavaggio del pavimento • spolvero delle attrezzature, anche con aspirazione • svuotamento dei cestini 	mensile	comunque, prima, durante e dopo ogni evento.
<i>cabine di traduzione simultanee</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata e lavaggio del pavimento • spolvero delle attrezzature, anche con aspirazione • svuotamento cestini 	mensile	comunque, prima, durante e dopo ogni evento.
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio meccanizzato pavimenti • aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>vani tecnici, depositi CED cabine elettriche e centrali impianti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli ingressi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • aspirazione della polvere • rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura
	• lavaggio con appositi macchinari e detergenti	trimestrale	nei periodi di non attività
<i>tende e tovaglie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio e stiratura 	semestrale	include smontaggio e rimontaggio nonché eventuale riparazione
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno ed esterno 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolvero e pulizia con panno umido 	semestrale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali, ripiani, tavoli, pedane, contenitori</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti

EDIFICIO H2			
comprende il foyer inferiore e il bar/buvette (piano terra), la sala Saffo (piano 1), uffici (piani 1,2,3,4), servizi, vani tecnici (piani 2, 3, 4), sala Oppenheimer (piano 5).			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES e in PVC degli uffici, corridoi, aeree comuni</i>	• spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	nel giorno di chiusura delle aree espositive
<i>pavimenti in parquet sala Saffo e 5° piano</i>	• spazzatura • pulizia con appositi prodotto delle macchie	giornaliera	In serata dopo la chiusura e comunque, prima e dopo ogni evento e/o riunione
	• deceratura e ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>pavimenti in mattonato– Foyer inferiore piano terra</i>	• spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze	giornaliera	In serata dopo la chiusura. l'area va tenuta pulita e ordinata costantemente durante i convegni sarà pulita dalle cicche e dai residui in generale come pure i cestini depositati all'esterno.
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	dopo la chiusura
	• deceratura e nuova ceratura	annuale	nel mese di chiusura
	• ceratura	semestrale	dopo la chiusura o prima dell'apertura degli uffici
<i>canalini della zoccolatura</i>	• aspirazione della polvere e dello sporco	giornaliera	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	
<i>ambienti</i>	• deragnatura	settimanale	
<i>spazio antistante il bar</i>	• spazzata • lavaggio	giornaliera	lo spazio va mantenuto pulito ed i cestini svuotati a metà mattinata e comunque dopo ora di pranzo
<i>teche in plex, vetrine in acrilico e non, allestimenti</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	
	• pulizia con rimozione della polvere all'interno, compreso gli oggetti esposti	trimestrale	usare prodotti che non opacizzino le superfici, è vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>pannellature con stampe e non, superfici in laminato</i>	• spolverata con panno umido e/o lavaggio	mensile	usare prodotti che non opacizzino le superfici, vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali, ripiani, tavoli, pedane, contenitori presenti negli uffici, nelle aree polifunzionali, nell'area buvette, ecc..</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti

<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione, disinfezione 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • controllo e rimozione di sporco 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco 	semestrale	
<i>scaffalature, pareti scorrevoli, arredi ad altezza uomo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	mensile	
<i>fancoils- unità interne, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia delle impronte 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone 	mensile	
<i>veneziane, persiane</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	
<i>balaustre, davanzali,</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	giornaliera	
<i>ascensori e montacarichi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia interna • lavaggio interno • pulizia delle superfici e pareti interne • pulizia porte da ambo i lati • sanificazione pulsantiere 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio approfondito anche dei vetri, interni ed esterni, che delimitano la cabina il vano 	mensile	In serata dopo la chiusura
<i>terrazze e balconi aperte al pubblico</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura • verifica e pulizia discendenti 	settimanale	
<i>terrazze di copertura non aperte al pubblico</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura • verifica e pulizia discendenti 	mensile	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	settimanale	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti 	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo 	mensile	
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • pulizia degli specchi • pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30 (salvo diverse comunicazioni relative agli eventi), su quelli fruiti dal pubblico si dovrà intervenire anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.

	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>vani tecnici, depositi centrali impianti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli ingressi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • aspirazione della polvere • rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con appositi macchinari e detergenti 	trimestrale	nei periodi di non attività
<i>tende e tovaglie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio e stiratura 	semestrale	include smontaggio e rimontaggio nonché eventuale riparazione
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno ed esterno 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolvero e pulizia con panno umido 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale

EDIFICIO H3a			
comprende gli spazi comuni, la galleria, i servizi e vani tecnici			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES e in PVC sopraelevati e non</i>	• spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	in serata dopo la chiusura
<i>pavimenti in mattonato</i>	• spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	• rimozione di gomme da masticare e macchie	settimanale	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	in serata dopo la chiusura
	• deceratura e nuova ceratura	annuale	nel mese di chiusura
<i>canalini della zoccolatura</i>	• aspirazione della polvere e dello sporco	giornaliera	
	• lavaggio con apposite macchine	settimanale	
<i>ambienti</i>	• deragnatura	settimanale	
<i>teche in plex, vetrine in acrilico e non, allestimenti</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	se presenti
	• pulizia con rimozione della polvere all'interno, compreso gli oggetti esposti	trimestrale	usare prodotti che non opacizzino le superfici, è vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>pannellature con stampe e non, superfici in laminato</i>	• spolverata con panno umido e/o lavaggio	mensile	usare prodotti che non opacizzino le superfici, vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>ripiani, arredi, scaffali, ecc..</i>	• pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	• controllo e rimozione di sporco	giornaliera	
	• lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco	semestrale	
<i>scaffalature, pareti scorrevoli, arredi ad altezza uomo</i>	• spolveratura	mensile	
<i>lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	• spolveratura ad umido	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	• pulizia delle impronte	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• spolveratura ad umido	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in	mensile	

	vetromattone		
<i>balaustre, davanzali, ascensori e montacarichi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido • pulizia interna • lavaggio interno • pulizia delle superfici e pareti interne • pulizia porte da ambo i lati • sanificazione pulsantiere 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio approfondito anche dei vetri, interni ed esterni, che delimitano la cabina il vano 	mensile	dopo la chiusura
<i>vasca/fontana centrale</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con idonei detergenti per eliminare la vegetazione acquatica eventualmente formatasi 	mensile	dopo ogni evento la vasca deve essere svuotata e ripulita
<i>terrazze, balconi, aree verdi aperti al pubblico</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura verifica e pulizia discendenti 	settimanale	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	settimanale	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti 	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo 	mensile	dopo la chiusura.
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • pulizia degli specchi • pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30 (salvo diverse comunicazioni relative agli eventi), su quelli fruiti dal pubblico si dovrà intervenire anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>vani tecnici, depositi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli ingressi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • aspirazione della polvere • rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura

	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio con appositi macchinari e detergenti 	annuale	nel periodo di chiusura
<i>pannellature di copertura aula primo livello</i>	<ul style="list-style-type: none"> spolveratura 	mensile	
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	<ul style="list-style-type: none"> lavaggio interno ed esterno 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> spolvero e pulizia con panno umido 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale

EDIFICIO H3b			
comprende sale Archimede e Averroè e sei salette polifunzionali, modulo 23- Fab Lab piccoli, Galleria, magazzino, e spazi comuni al piano terra, aule didattiche e di formazione (A-B-C-D-E-F-G-H) al primo piano, servizi, vani tecnici, uffici.			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimenti in GRES e in PVC sopraelevati e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti 	giornaliera	in serata dopo la chiusura
	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione di gomme da masticare e macchie 	settimanale	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con apposite macchine 	settimanale	dopo la chiusura
<i>pavimenti in mattonato</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura ad umido con aspirazione della polvere nelle rientranze 	giornaliera	In serata dopo la chiusura e comunque all'inizio, durante e alla fine di ogni evento, anche in presenza di anomali residui di rifiuti, senza oneri aggiuntivi.
	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione di gomme da masticare e macchie 	settimanale	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con apposite macchine 	settimanale	dopo la chiusura
	<ul style="list-style-type: none"> • deceratura e nuova ceratura 	annuale	nel mese di chiusura
	<ul style="list-style-type: none"> • ceratura 	semestrale	
<i>canalini della zoccolatura</i>	<ul style="list-style-type: none"> • aspirazione della polvere e dello sporco 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con apposite macchine 	settimanale	
<i>ambienti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • deragnatura 	settimanale	
<i>teche in plex, vetrine in acrilico e non, allestimenti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte 	giornaliera	se presenti in occasione di mostre o eventi
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione della polvere all'interno, compreso gli oggetti esposti 	trimestrale	usare prodotti che non opacizzino le superfici, è vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>pannellature con stampe e non, superfici in laminato</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolverata con panno umido e/o lavaggio 	mensile	usare prodotti che non opacizzino le superfici, vietato l'uso di alcool, abrasivi ecc.
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali, ripiani, tavoli, pedane, contenitori presenti negli uffici, nelle aree polifunzionali, nello shop, nell'area buvette, ecc..</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione, disinfezione 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • controllo e rimozione di sporco 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con detergente adatto a 	semestrale	

	rimuovere le macchie di sporco		
<i>scaffalature, pareti scorrevoli, arredi ad altezza uomo</i>	• spolveratura	mensile	
<i>fancoils- unità interne, termosifoni, lucernai, sopraluci, sopraporte</i>	• spolveratura ad umido	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	• pulizia delle impronte	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• spolveratura ad umido	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	• lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone	mensile	
<i>veneziane, persiane</i>	• spolveratura ad umido	settimanale	
<i>balaustre, davanzali,</i>	• spolveratura ad umido	giornaliera	
<i>ascensori e montacarichi</i>	• pulizia interna • lavaggio interno • pulizia delle superfici e pareti interne • pulizia porte da ambo i lati • sanificazione pulsantiere	giornaliera	
	• lavaggio approfondito anche dei vetri, interni ed esterni, che delimitano la cabina il vano	mensile	dopo la chiusura
<i>vasca/fontana centrale</i>	• pulizia con idonei detergenti per eliminare la vegetazione acquatica eventualmente formatasi	mensile	dopo ogni evento la vasca deve essere svuotata e ripulita
<i>terrazze, aree verdi aperti al pubblico</i>	• spazzatura verifica e pulizia discendenti	settimanale	
<i>cancellate, ringhiere e muretti interni</i>	• spolveratura	settimanale	
<i>raccoglitori di rifiuti interni ed esterni</i>	• svuotamento e cambio sacchetti • vuotatura e pulizia portacenere • smaltimento rifiuti	giornaliero	raccolta differenziata con conferimento all'isola ecologica
	• lavaggio a fondo	mensile	dopo la chiusura
<i>servizi igienici</i>	• pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • pulizia degli specchi	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30 (salvo diverse comunicazioni relative agli eventi), su quelli fruitti dal pubblico si dovrà intervenire anche più di una volta al giorno per assicurare il massimo della pulizia.

	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 		
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostante rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio meccanizzato pavimenti • aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>vani tecnici, depositi CED cabine elettriche e centrali impianti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	trimestrale	
<i>moquette, tappeti, zerbini presenti negli spazi filtro degli ingressi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • aspirazione della polvere • rimozione di gomme e macchie 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con appositi macchinari e detergenti 	annuale	nel periodo di chiusura
<i>tende e tovaglie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio e stiratura 	semestrale	Include smontaggio e rimontaggio nonché eventuale riparazione
<i>pannellature di copertura aule primo livello</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	mensile	
<i>grandi vetrate, infissi, elementi strutturali e impiantistici in quota</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno ed esterno 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale
<i>punti luce, plafoniere, lampadari e tutti gli oggetti sospesi in alto che sono parte degli allestimenti e non</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolvero e pulizia con panno umido 	annuale	in agosto e comunque prima della riapertura stagionale

EDIFICIO H4T – TENDOSTRUTTURA			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimento</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata • lavaggio 	giornaliera	Quando viene utilizzata per eventi e per l'estate dei piccoli, gli interventi sono da effettuarsi prima e dopo l'evento
	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata • lavaggio 	mensile	Quando è inutilizzata
<i>arredi presenti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolvero e pulizia con apposito detergente disinettante 	giornaliera	Quando viene utilizzata per eventi e per l'estate dei piccoli, gli interventi sono da effettuarsi prima e dopo l'evento
<i>esterno/interno</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio pareti e copertura 	annuale	

EDIFICIO M4			
edificio di supporto, deposito e info			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>pavimento</i>	• spazzata	mensile	durante l'estate dei piccoli (mesi di giugno-luglio) la frequenza diventa giornaliera
	• lavaggio	mensile	
<i>arredi presenti</i>	• spolvero e pulizia con apposito detergente disinsettante	mensile	

AREE ESTERNE civico 57			
comprende tutti gli spazi all'aperto, pavimentati e non, aree antistanti i moduli di H3A e le salette di H3B, gli spazi retrostanti l'edificio H, la Cavea, l'area parcheggio antistante l'ingresso al civico 57, le aiuole e il marciapiede lungo Via Coroglio			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>spazi antistanti ingresso F1, piazza della Musica, ingresso principale H2, percorso F1 fino agli ingressi delle gallerie, Cavea</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata • rimozione rifiuti 	giornaliera	
<i>tutti i restanti spazi all'aperto, viali, spiazzi, retro edificio H, area isola ecologica, ecc.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata • rimozione rifiuti 	settimanale	su richiesta, e senza oneri aggiuntivi, può necessitare un ulteriore spazzata
<i>caditoie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • disostruzione e pulizia 	mensile	
<i>giardini, aiuole a verde e vasi con piante</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione dei rifiuti (carta, cicche di sigarette, plastica, lattine, ecc) 	giornaliera	
<i>fontane, laghetti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione rifiuti 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e pulizia 	semestrale	
<i>cancellate, ringhiere, muretti esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	mensile	
<i>raccoglitori di rifiuti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti 	giornaliera	nel periodo di alta stagione la vuotatura deve effettuarsi all'occorrenza anche 2/3 volte al giorno
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo e disinfezione 	mensile	
<i>pannelli indicatori ed espositivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione della polvere e delle macchie 	mensile	
<i>contenitori per la raccolta differenziata</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo e disinfezione 	mensile	
<i>posacenere esterni</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio 	settimanale	
<i>panchine</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia per l'eliminazione di macchie e graffiti 	mensile	
<i>Passerella pedonale</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura 	mensile	

AREA PARCHEGGIO			
comprende la garitta, il servizio igienico della garitta, tutta l'area parcheggio			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>garitta</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia completa dello spazio • lavaggio superfici • svuotamento cestini 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio vetri infissi 	settimanale	
<i>scrivanie, ripiani, arredi, scaffali, ripiani, tavoli, pedane, contenitori presenti in garitta</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia con rimozione di polvere, macchie e impronte 	giornaliera	in serata dopo la chiusura o la mattina prima dell'apertura usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>apparecchi telefonici, attrezzature, pc, tastiere, stampanti, fax</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione, disinfezione 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
<i>sedie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • controllo e rimozione di sporco 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio con detergente adatto a rimuovere le macchie di sporco 	semestrale	
<i>servizio igienico garitta</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione degli igienici compreso la rubinetteria con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>piazzale parcheggio</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione rifiuti anche dalle aiuole 	giornaliera	
	<ul style="list-style-type: none"> • spazzata e rimozione rifiuti 	settimanale	
	<ul style="list-style-type: none"> • rimozione erbacce 	mensile	
<i>raccoglitori di rifiuti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • svuotamento e cambio sacchetti 	giornaliera	nel periodo di alta stagione la vuotatura deve effettuarsi all'occorrenza anche 2/3 volte al giorno
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio a fondo e disinfezione 	mensile	

SERVIZI - SPOGLIATOIO - LOCALI TECNICI			
comprende i servizi igienici esterni (retro Cavea e edificio W), lo spogliatoio (retro Cavea), i locali tecnici e la Cabina elettrica MT/BT(sotto Cavea)			
Tipologia/Oggetto	Descrizione Interventi/Attività	Frequenza	Tempistica/Note
<i>Pavimenti in gres spogliatoio</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spazzatura ad umido • lavaggio con appositi detergenti 	giornaliera	
<i>servizi igienici</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia, sanificazione degli igienici con posizionamento dei materiali di consumo compreso carta asciugamani nel caso di mancato funzionamento di asciugamani elettrici. • lavaggio del pavimento • disinfezione e sanificazione dei coperchi dei water • pulizia degli specchi • pulizia delle porte con detersivi adatti ai materiali • obbligo di segnalare tempestivamente ogni malfunzionamento. 	giornaliera, e all'occorrenza due volte al giorno	le attività su tutti i servizi si devono effettuare entro le ore 8:30
	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia e lavaggio delle superfici verticali • pulizia delle plafoniere • disincrostazione rubinetterie e vasi 	mensile	
<i>tutte le superfici a vetri, infissi, porte, maniglie, corrimano</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia delle impronte 	giornaliera	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	settimanale	usare appositi prodotti detergenti e disinfettanti
	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio interno esterno finestre al piano di calpestio e pareti in vetromattone 	mensile	
<i>balaustre, davanzali,</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spolveratura ad umido 	giornaliera	
<i>magazzini e archivi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • lavaggio meccanizzato pavimenti • aspirazione polvere da scaffali, archivi, biblioteche 	trimestrale	
<i>vani tecnici, depositi CED cabine elettriche e centrali impianti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia 	trimestrale	

Firmato*
Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Antonio Iannitto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93